

## Programa de Ação de Formação

A preencher pela entidade formadora

Entidade	_____		
Ação	<b>Atualização em distribuição e comercialização de produtos fitofarmacêuticos (ADCPF)</b>	Nº	_____
Local	_____	Duração	<u>14</u> horas
Data	_____ a _____		
Laboral	<input checked="" type="checkbox"/>	Pós-Laboral	<input type="checkbox"/>
Misto	<input type="checkbox"/>	Formação-ação	<input type="checkbox"/>
		Formação à distância	<input type="checkbox"/>

### Objetivo Geral

Atualizar os participantes para a atividade de distribuição e comercialização segura e responsável de produtos fitofarmacêuticos, minimizando os riscos para o aplicador, o ambiente, espécies e organismos não visados e o consumidor, de acordo com o novo quadro regulamentar e a inovação técnica ocorrida.

### Objetivo Específico (Competências dos formandos à saída da formação) (Se necessário anexar folha)

Conhecer os produtos fitofarmacêuticos;  
 Conhecer os requisitos legais para a autorização de venda ou distribuição de um estabelecimento ou armazém;  
 Descrever uma venda responsável de produtos fitofarmacêuticos;  
 Utilizar e interpretar corretamente o Manual de Procedimentos operativos do estabelecimento de venda ou do armazém;  
 Efetuar o cálculo de doses, concentrações e volumes de calda;  
 Ler e interpretar corretamente os componentes de um rótulo de produto fitofarmacêutico;  
 Identificar o equipamento de proteção individual adequado ao manuseamento e aplicação do produto fitofarmacêutico;  
 Definir intervalo de segurança de um produto fitofarmacêutico;  
 Indicar os procedimentos para armazenar e transportar em segurança produtos fitofarmacêuticos; Reconhecer e localizar a sinalização de segurança do armazém;  
 Identificar os procedimentos a efetuar perante um acidente de trabalho com um produto fitofarmacêutico;

### Metodologia (Método e Técnicas utilizados)

Ativa, centrada no participante, utilizando diversas técnicas de ensino como, exposição dialogada, demonstração, simulação, estudo de caso, trabalho individual e de grupo.

<b>Duração</b>	_____ Dias	<u>14</u> horas	<b>Local/is</b>	_____
<b>Horário</b>	Laboral	<input checked="" type="checkbox"/>	_____ h _____ min. às _____ h _____ min.	
	Pós-Laboral : Dia útil	<input type="checkbox"/>	_____ h _____ min. às _____ h _____ min.	
	Fim de semana	<input type="checkbox"/>	_____ h _____ min. às _____ h _____ min.	
	Misto	<input type="checkbox"/>	_____ h _____ min. às _____ h _____ min.	
<b>Datas</b>	_____ / _____ / _____ a _____ / _____ / _____ ; _____ / _____ / _____ a _____ / _____ / _____			
	_____ / _____ / _____ a _____ / _____ / _____ ; _____ / _____ / _____ a _____ / _____ / _____			

### Participantes (Condições Requeridas)

Nº: 16

**Habilitação Literária:** Escolaridade mínima obrigatória

Destinatários: Trabalhadores de estabelecimentos de distribuição e comercialização de produtos fitofarmacêuticos

**Precedência:** Ser detentor de curso de Distribuição e Comercialização de Produtos Fitofarmacêuticos homologado pelo MAM.

Conteúdo Temático											
Módulos	Unidades	Cargas horárias				Formação específica					Duração Total dos Módulos/ Unidades (1) + (2) + (3) + (4)
		Formação em sala			PCT	TIC	Form. Amb.	Está-gio	No Estran-geiro	CAP EMP	
		SC	CT	PS							
		(1)	(2)	(3)	(4)						
I - Introdução à ação	Apresentação do grupo	1									<b>1</b>
	Levantamento das expectativas dos participantes										
	Apresentação do programa de ação										
II - Colocação no mercado e autorização de produtos fitofarmacêuticos (revisão de conceitos e principais figuras)	Composição/formulação e modos de ação dos produtos fitofarmacêuticos		1								<b>1</b>
	Classificação, embalagem e rotulagem de produtos fitofarmacêuticos										
	Tipificação das autorizações de venda e acesso a informação sobre autorizações										
III - Comercialização, Distribuição de Produtos Fitofarmacêuticos	Autorização de exercício de actividade de distribuição e venda de produtos fitofarmacêuticos Produtos Fitofarmacêuticos		1								<b>1</b>
	O Manual de procedimentos Operativos										
	Atribuições e obrigações do operador de venda e do técnico responsável no armazém e no estabelecimento de venda.										
	Comercialização de produtos fitofarmacêuticos de uso não profissional										
IV - Venda e armazenamento responsável de produtos fitofarmacêuticos	Segurança das instalações de distribuição e/ou venda			1							<b>1</b>
	Registos na distribuição e/ou venda										
	Gestão de Resíduos de embalagens e obsoletos no armazem e ponto de venda										
	Aconselhamento para a utilização segura de produtos fitofarmacêuticos										
V - Modos de Produção e uso sustentável de produtos fitofarmacêuticos	Regulamentação para a Proteção Integrada, Produção Integrada e Modo de produção biológico			1							<b>1</b>
	Princípios de Proteção Integrada, aconselhamento responsável e registos										
	A comercialização e utilização de produtos fitofarmacêuticos em modo de produção biológico										
VI - Princípios gerais de segurança no manuseamento e utilização de produtos fitofarmacêuticos	Aspectos toxicológicos inerentes à manipulação dos produtos fitofarmacêuticos no armazém e ponto de venda		1	1							<b>2</b>
	Noção de dose, concentração e volume de calda		(*)								
	Informação e leitura do rótulo										
	Produtos ilegais - sua identificação										
VII - Princípios gerais de redução do risco no manuseamento e aplicação dos produtos fitofarmacêuticos	Cuidados com a preparação da calda		1	1							<b>2</b>
	A escolha do EPI e o produto fitofarmacêutico										
	Boas práticas de segurança e saúde no trabalho										
<b>Total</b>		<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>							<b>9</b>

(\*) Da carga horária CT do Módulo, deve ser atribuída à unidade assinalada 1 hora em CT.

**Conteúdo Temático (cont.)**

Módulos	Unidades	Cargas horárias				Formação específica					Duração Total dos Módulos/Unidades (1) + (2) + (3) + (4)
		Formação em sala			PCT	TIC	Form. Amb.	Está- gio	No Estran- geiro	CAP EMP	
		SC	CT	PS							
		(1)	(2)	(3)	(4)						
Transporte		1	4	4							9
VIII - Princípios gerais de redução do risco para o ambiente, espécies e organismos não visados	Inspeção, calibração e conservação de equipamentos de aplicação de produtos fitofarmacêuticos		1								1
	Impacte no ambiente e mitigação do risco da utilização de produtos fitofarmacêuticos										
IX - Redução do risco para o consumidor	A boa prática agrícola e o intervalo de segurança		1								1
	Exposição do consumidor e cumprimento das indicações do rótulo										
X - Armazenamento e transporte de pequenas quantidades de Produtos fitofarmacêuticos	Condições e características dos locais de armazenamento de produtos fitofarmacêuticos			1							1
	Perigos e segurança durante o armazenamento. Sinalização no <b>armazem e local de venda</b>										
XI - Acidentes com produtos fitofarmacêuticos	Prevenção de acidentes			1							1
	Acidentes de trabalho										
	Medidas de primeiros socorros										
Avaliação e Encerramento	Avaliação de conhecimentos - prova teórica escrita			1							1
	Avaliação de reação										
	Encerramento										
Total		1	6	7							14

Formadores								
Módulos/ Unidade	Nome	Habilitações Académicas	C.C.P.		Nº5, Art.3º-Prt. nº213/201		Organismo	Int./Ext.
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
Coordenadores (Nome)		Habilitações Académicas	C.C.P.		Nº5, Art.3º-Prt. nº213/201		Organismo	Int./Ext.
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼
			<input type="checkbox"/>	Não	<input type="checkbox"/>	Não		▼

## Esquema de Avaliação

### 1. Tipos de Avaliação

#### 1.1. De Reação

- Sim
- 1.1.1. Modular / Formador  Não
- 1.1.2. Semanal  Não
- 1.1.3. Quinzenal  Não
- 1.1.4. Mensal  Não
- 1.1.5. Final  Sim

#### 1.2. De Conhecimentos

- Sim
- 1.2.1. DIAGNÓSTICA (D)  Não
- 1.2.2. FORMATIVA (F)  Sim
- 1.2.3. SUMATIVA (S)  Sim

	(D)	(F)	(S)
Módulo	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Não
Unidade	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Não
Parcial	<input type="checkbox"/> Não	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Final	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Não	<input checked="" type="checkbox"/> Sim

### 2. Instrumentos de Avaliação de Conhecimentos

- 2.1. Fichas  Sim
- 2.2. Trabalhos Individuais  Sim
- 2.3. Trabalhos em Grupo  Sim

#### Especificar :

No final da ação de formação é realizada uma avaliação de reação. Nos diferentes módulos , de forma agrupada ou em cada um, é efetuada a avaliação formativa através de testes, trabalhos individuais ou em grupo. A Avaliação de Conhecimentos consiste numa prova de natureza sumativa sob a forma de teste escrito, realizado no final da ação, incidindo sobre todas as temáticas do curso. As provas de avaliação formativa e de avaliação de conhecimentos são realizadas e avaliadas pelo formador ou formadores. Compete ao(s) formador(es) conceber as provas e respetivos formulários e guiões de prova, as grelhas de avaliação e de pontuação dos grupos e de cada formando.

### 3. Critérios de Avaliação de Conhecimentos

Serão considerados com aproveitamento, os formandos que tenham tido assiduidade ao curso e que obtenham uma pontuação final igual ou superior a 10 valores. As provas são pontuadas de 0 a 20 valores. Aos formandos com uma pontuação final igual ou superior a 10 valores, será atribuída a classificação final "Com aproveitamento".

**Recursos técnicos, didáticos, pedagógicos e instalações**

Quadro (giz, porcelana ou papel)	Sala de formação devidamente equipada e com condições de superfície, iluminação, ventilação e temperatura.
Ecrã	Instalações sanitárias adequadas
PC portátil , projetor de multimédia e impressora	
Luvas adequadas ao manuseamento de produtos fitofarmacêuticos (borracha de nitrilo, neopreno e PVC) - 2 pares	
Luvas de algodão - 2 pares	
Óculos panorâmicos adequados e/ou viseira - 1	
Equipamento de proteção das vias respiratórias - 1	
Máscara simples com respirador - 1	
Máscara com cartucho filtrante(para pós, vapores orgânicos e combinados) de vários tipos com e sem ventilação forçada - 1	
Botas de borracha - 1	
Fato de proteção individual - 4	
Ficha de segurança e rótulo de produto fitofarmacêutico - 2	
Kit de primeiros socorros - 1	
Equipamento de proteção individual (EPI) - luvas de nitrilo, tyvec (descartável), boné de pano -> 1 por formando	